


СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления образования

Администрации Северодвинска

 Е.Н.Комарова

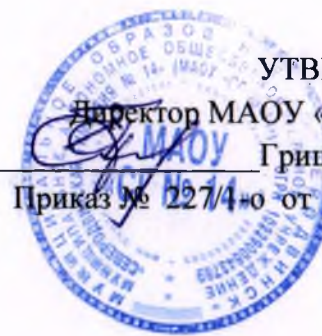
18 мая 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «СГ № 14»

Гришкова Е.И.

Приказ № 227/4-о от 18.05.2022



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Северодвинская гимназия № 14» МО «Северодвинск» для получения среднего общего образования в классах профильного обучения.**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 5 статьи 67 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктами 1, 2 статьи 19, подпунктом 2 пункта 3 статьи 19 областного закона от 02.07.2013 № 712-41-03 «Об образовании в Архангельской области», Постановлением Минобрнауки АО от 31.01.2017 № 2 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», постановлением Министерства образования АО «О внесении изменений в постановление министерства образования и науки АО от 31 января 2017 года № 2» от 04 апреля 2022 г., № 8, Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Профильные классы создаются на уровне среднего общего образования (10-11е классы) и предполагают углубленное и профильное изучение отдельных предметов, образовательных областей или направлений.

1.3. Право на ведение образовательной деятельности в профильных классах осуществляется в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, полученной гимназией в установленном законодательством порядке.

1.4. Комплектование профильных классов осуществляется из выпускников 9-х классов гимназии, а также лиц в полном объеме освоивших программу основного общего образования в других образовательных учреждениях, на основании письменного заявления обучающегося и согласия родителей или лиц, их заменяющих.

1.5. Зачисление осуществляется приемной комиссией гимназии по комплектованию классов. Ответственность за комплектование данных классов возлагается на педагогический коллектив школы.

### 2. Организация индивидуального отбора обучающихся

2.1. Для организации приёма документов, проведения конкурса и решения вопроса о зачислении обучающихся в 10 классы профильного обучения МАОУ «СГ № 14» формируется приемная комиссия.

2.2. Порядок и сроки работы, состав приёмной комиссии гимназии утверждается приказом директора.

2.3. В состав приемной комиссией гимназии входят директор школы, заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя.

2.4. При поступлении в 10 классы профильного обучения обучающиеся, их родители(законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами. Регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в МАОУ «СГ № 14», а также с условиями конкурса и итогами его проведения.

2.5. Информирование обучающихся, их родителей(законных представителей) о сроках, времени и месте подачи заявлений о приёме в 10 классы профильного обучения, о сроках и порядке индивидуального отбора, об учебных предметах, по которым организуется профильное обучение осуществляется через официальный сайт МАОУ «СГ № 14», ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее чем за 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.

2.6. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении обучающихся в 10 класс профильного обучения публикуется на информационных стендах МАОУ «СГ № 14».

2.7. Индивидуальный отбор в 10 классы профильного обучения включает в себя результаты успеваемости обучающегося, в том числе:

- средний балл аттестата об основном общем образовании,
- результаты прохождения итоговой государственной аттестации по образовательным программам основного общего образования по обязательным предметам (математика, русский язык),
- результаты прохождения итоговой государственной аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на профильном уровне,
- индивидуальные достижения учащегося (портфолио): грамоты, дипломы, сертификаты, благодарственные письма и другие документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения.

2.8. В соответствии с критериями индивидуального отбора составляется ранжированный список обучающихся, расположенный по мере убывания набранных ими баллов по системе бальной оценки (далее – рейтинг).

2.9. Решение приёмной комиссии по результатам индивидуального отбора оформляется протоколом.

2.10. Для участия в индивидуальном отборе и решения вопроса о зачислении в 10 классы профильного обучения обучающиеся и или их родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление о приеме на имя директора общеобразовательного учреждения в установленной форме;
- копию аттестата об основном общем образовании;
- справку (или копию) протокола о результатах ГИА;
- документы, подтверждающие индивидуальные достижения учащегося (портфолио): грамоты, дипломы, сертификаты, благодарственные письма и другие документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения.

2.11. Приём учащихся и их родителей ведётся в соответствии с полученным рейтингом образовательных достижений, возможность выбора того или иного профиля имеется до тех пор, пока в классе, соответствующем данному профилю, есть свободные места.

2.12. Гражданам может быть отказано в приёме только по причине отсутствия в ней свободных мест (25 и более учащихся в классе), либо по причине не прохождения

процедуры индивидуального отбора.

## **1. Процедура проведения индивидуального отбора обучающихся**

1.1. Сроки формы проведения процедуры индивидуального отбора устанавливаются приказом директора МАОУ «СГ № 14»

1.2. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

- средний балл аттестата об основном общем образовании (высчитывается как среднее арифметическое итоговых оценок);
- результаты прохождения итоговой государственной аттестации по образовательным программам основного общего образования по обязательным предметам;
- индивидуальные достижения учащегося (портфолио): грамоты, дипломы, сертификаты, благодарственные письма и другие документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения.

3.3 Экспертиза документов проводится по бальной системе:

- отметка «отлично» по результатам прохождения государственной итоговой аттестации – 5 баллов (за каждый предмет);
- отметка «хорошо» по результатам прохождения государственной итоговой аттестации – 4 баллов (за каждый предмет);
- отметка «удовлетворительно» по результатам прохождения государственной итоговой аттестации – 3 балла (за каждый предмет);
- достижения в очных мероприятиях муниципального уровня по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) – 3 балла за 1 достижение (призовое место);
- достижения в очных мероприятиях регионального уровня по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) – 4 балла за 1 достижение (призовое место);
- достижения в очных мероприятиях всероссийского и международного уровней по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) – 5 балла за 1 достижение (призовое место);
- достижения в заочных мероприятиях по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) – 0,5 балла за 1 достижение (не более 3 баллов за все достижения).