

ПОЛОЖЕНИЕ
регламентирующее создание условий по обеспечению безопасности
обучающихся во время пребывания
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Северодвинская гимназия № 14»
(МАОУ «СГ № 14»)

1. Общие положения

1.1. Положение об обеспечении безопасности, охране здоровья и жизни обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральными Законами «Об образовании в Российской Федерации», «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», «О пожарной безопасности», иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами МАОУ «СГ № 14» (далее Гимназия).

1.2. Положение является локальным актом гимназии, требования которого обязательны для исполнения обучающимися и работниками гимназии.

1.3. Предусмотренные настоящим Положением принципы обеспечения безопасности, охраны здоровья и жизни обучающихся в необходимых случаях детализируются отдельными положениями, утверждаемыми директором гимназии. Структура и содержание настоящего положения могут изменяться с учетом влияния на деятельность гимназии внутренних и внешних факторов, но не противоречить требованиям законодательства Российской Федерации.

1.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором и действует без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового Положения).

2. Общие принципы обеспечения безопасности, охраны здоровья и жизни обучающихся

2.1. Гимназия несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и работников гимназии во время образовательного процесса.

2.2. Безопасное функционирование гимназии заключается в создании условий, при которых осуществляется плановая работа персонала гимназии, необходимое функционирование систем жизнеобеспечения, соблюдение установленного учебного процесса.

2.3. Гимназией выполняются следующие мероприятия по обеспечению безопасности, охраны здоровья и жизни обучающихся:

- обеспечение контрольно-пропускного режима;
- установка охранно-пожарной сигнализации;
- обеспечение соблюдения правил эксплуатации технологического, энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и ремонта;

- контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных кабинетов, подсобных помещений в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;
- контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;
- своевременное выявление недостатков в обеспечении образовательного процесса (уровень освещенности, шумы, поломка электророзеток и выключателей и др.) и оперативное их устранение;
- контроль за соблюдением всеми работниками гимназии требований государственных органов надзора: санэпиднадзора; пожарного надзора; энергонадзора, санитарно-гигиенических норм и требований, установленных в гимназии.

2.4. Действия педагогического состава гимназии по соблюдению санитарно-гигиенических норм:

- проведение занятий в помещениях, отвечающим санитарно-гигиеническим нормам;
- поддержание чистоты и порядка в учебных помещениях;
- проветривание помещения во время интервала между занятиями с целью поддержания нормального воздушного теплового режима;
- проведение занятий только при наличии достаточной освещенности (естественной или искусственной), которая должна быть не менее 300 люксов;

3. Меры пожарной безопасности в помещениях МАОУ «СГ № 14»

3.1. Меры пожарной безопасности гимназии разработаны в соответствии с Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. N 1479.

3.2. В целях предотвращения ситуации возникновения пожара запрещается:

- оставлять без присмотра любые включенные бытовые, электронагревательные приборы, компьютеры и иную технику в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя;
- курить на территории гимназии;
- применять легковоспламеняющиеся жидкости и газовые жидкости, а также баллоны с газами и токсичными веществами в помещениях гимназии;
- производить уборку помещений с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся жидкостей;
- устраивать стеллажи из горючих и необработанных огнезащитным составом материалов;
- загромождать проходы, коридоры, тамбуры, лестничные площадки различными материалами, оборудованием;
- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;
- пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями;

3.3. Администрация гимназии:

- обеспечивает исправное состояние знаков пожарной безопасности, в том числе обозначающих пути эвакуации и эвакуационные выходы.

Противопожарные проходы в здание и подступы к пожарному инвентарю должны быть свободными и не загромождаться тарой;

- следит за исправным состоянием систем и средств противопожарной защиты объекта (автоматических установок пожаротушения и сигнализации, установок систем против дымной защиты, системы оповещения людей о пожаре, средств пожарной сигнализации, систем противопожарного водоснабжения, противопожарных дверей, противопожарных и дымовых клапанов, защитных устройств в противопожарных преградах);
- обеспечивает объект первичными средствами пожаротушения с соответствующими сертификатами.

3.4. При обнаружении пожара или признаков горения в здании, помещении (задымление, запах гари, повышение температуры воздуха и др.) необходимо:

- немедленно сообщить об этом по телефону в пожарную охрану (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию);
- принять посильные меры по эвакуации людей и тушению пожара;
- при горении легковоспламеняющихся и горючих жидкостей для их тушения можно применять любые огнетушители, песок, землю и т.п.
- тушение электроустановок, находящихся под напряжением, производится только углекислотными огнетушителями;
- при необходимости – отключить электроэнергию за исключением систем противопожарной безопасности;
- организовать встречу прибывших на встречу пожарных подразделений.

Наиболее важными локальными нормативно-правовыми документами являются:

Приказ «О противопожарной безопасности в гимназии»;

Инструкция о мерах пожарной безопасности в МАОУ «СГ № 14».

Инструкция "Действия при возникновении пожара";

План эвакуации учащихся при возникновении пожаров;

Обеспечение ПБ контролируется в приказах директора гимназии по вопросам обеспечения безопасности в течение всего учебного года в зависимости от конкретной обстановки.

3.5. Действия персонала гимназии по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей:

- принять меры по недопущению возникновения паники;
- организованным порядком выводить людей из здания через коридоры и эвакуационные выходы;
- выбирать кратчайшие пути эвакуации;
- для эвакуации при необходимости могут быть использованы окна и наружные стационарные пожарные лестницы;
- проход по сильно задымленным путям без защитных дыхательных средств запрещается;
- при необходимости передвижения в задымленной среде рекомендуется занять согнутое положение, закрыть дыхательные пути смоченным в воде полотенцем;
- весь эвакуированный персонал сверяется с поименным списком, о чем докладывается руководителю пожаротушения.

3.6. Лица, виновные в нарушении правил пожарной безопасности несут уголовную, административную, дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Действия педагогического состава, обслуживающего персонала и обучающихся МАОУ «СГ № 14» в экстремальных ситуациях

4.1. Действия при обнаружении подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством:

- в случае обнаружения подозрительного предмета немедленно сообщить о случившемся администрации гимназии, в правоохранительные органы.
- не следует самостоятельно предпринимать никаких действий со взрывными устройствами и подозрительными предметами;
- не трогать, не вскрывать и не передвигать находку;
- зафиксировать время обнаружения находки;
- сделать так, чтобы люди как можно дальше отошли от подозрительного предмета;
- обязательно дожидаться прибытия оперативно-следственной группы на безопасном расстоянии от обнаруженного предмета и быть готовым дать показания, касающиеся случившегося.

4.2. В случае необходимости, а также по указанию правоохранительных органов директор или лицо его заменяющее дает распоряжение об эвакуации личного состава согласно плану эвакуации.

4.3. Действия при захвате заложников:

- при захвате заложников необходимо незамедлительно сообщить о случившемся в правоохранительные органы;
- в ситуации, когда проявились признаки угрозы захвата в заложники, постарайтесь избежать попадания в их число, незамедлительно покинув опасную зону;
- не вступайте в переговоры с террористами по собственной инициативе;
- по необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровья людей;
- не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам;
- при необходимости совершить то или иное действие, спрашивайте разрешение;
- по мере возможности держитесь подальше от проемов дверей и окон;
- не бежать на встречу сотрудникам спецслужб или от них.

4.4. Действия при получении информации об эвакуации:

- соблюдать спокойствие и четко выполнять мероприятия, предусмотренные планом эвакуации;
- оказать помощь в эвакуации тем, кому она необходима;
- помещение покидать организованно, согласно плану эвакуации;
- не допускать паники;
- возвращаться в помещение только с разрешения ответственных лиц.

4.5. Администрация гимназии обеспечивает возможность беспрепятственного подъезда к гимназии автомашин правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, пожарной охраны.

4.6. Работа по обеспечению безопасности в экстремальных ситуациях включает:

- проведение совещаний и инструктажей по вопросам противодействия и терроризму и экстремизму;
- непрерывный контроль выполнения мероприятий по обеспечению безопасности;
- организацию взаимодействия с правоохранительными органами и другими службами;

Для выполнения мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, противодействию терроризму и экстремизму разрабатываются:

- паспорт безопасности образовательного учреждения;
- инструкции.

5. Работа по обеспечению охраны образовательного учреждения

5.1. В гимназии организован пропускной режим.

5.2. Для организации пропускного режима имеются следующие документы:

Инструкция по пожарной безопасности

Инструкция при угрозе проведения террористических актов и обнаружении бесхозных и взрывчатых предметов, о мероприятиях по антитеррористической безопасности и защите детей.

Журнал учета посетителей;

Журнал выдачи ключей;

Список телефонов экстренной помощи, правоохранительных органов, аварийных служб.

На оборудованном месте (вахта) имеется:

Кнопка тревожной сигнализации;

Телефон (стационарный);

Медицинская аптечка;

Фонарь.

5.3. Обеспечение вахты гимназии справочными, методическими документами и инструкциями позволяют оперативно и правильно выполнять охранные функции. Организация технической укрепленности объекта: видеонаблюдение.

6. Электробезопасность

6.1. Основными нормативными документами, регламентирующими требования по электробезопасности, являются правила устройства электроустановок (ПУЭ) и правил технической эксплуатации электроустановок потребителей (ПТЭЭП).

6.2. Все электрические щиты освещения (ЩО) постоянно закрыты на замки. Щитовая снабжена однолинейной схемой электрической сети.

6.3. Требования к электросетям и электроустановочным изделиям: светильники надёжно подвешены к потолку, имеют светорассеивающую арматуру.

7. Охрана труда и техника безопасности

7.1. Безопасность труда - состояние условий труда, при котором исключено воздействие на работающих опасных и вредных факторов. Наличие правил и журналов инструктажа по ТБ на рабочих местах - обязательное условие организации, управления и создание безопасных условий учебного процесса

7.2. Для организации охраны труда в гимназии разработаны Положение по организации труда и Инструкции для каждого работника.

7.3. Со всеми сотрудниками образовательного учреждения в соответствии с законодательством проводятся инструктажи по охране труда и ПБ:

Вводный (при приёме на работу);

Первичный инструктаж на рабочем месте (до начала производственной деятельности);

Повторный (по программе первичного инструктажа на рабочем месте, по должностным обязанностям по охране труда, инструкциям по охране труда на рабочем месте);

Внеплановый (при введении в действие новых или переработанных инструкций по ОТ);

Целевой (перед выполнением разовых поручений, мероприятий).

7.4. Статьей 225 ТК РФ предусмотрено, что «Все работники организации, в том числе её руководитель обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований по охране труда порядке, установленном Правительством РФ».

8. ГО и ЧС

8.1. Возрастание масштабов техногенной деятельности современного общества, увеличение частоты проявления разрушительных сил природы крайне обострили проблемы

связанные с обеспечением безопасности населением, сохранением экономического потенциала и окружающей среды в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций.

8.2. Системное изучение наиболее вероятных чрезвычайных ситуаций, их особенностей и возможных последствий, обучение поведению в таких условиях призвано подготовить человека к выбору правильного решения для выхода из ЧС с наименьшими потерями.

9. Обучение правилам безопасной жизнедеятельности обучающихся.

9.1. Работа по ОБЖ проводится на всех стадиях обучения в гимназии с целью формирования у обучающихся сознательного и ответственного отношения в вопросах личном безопасности и безопасности окружающих. Обучение проводится в виде инструктажей по правилам безопасности перед началом всех видов деятельности.

10. Заключительные положения

10.1. В случае введения в действие нормативных актов, дополнительно регулирующих принципы обеспечения безопасности, охраны здоровья и жизни обучающихся гимназии, в документ будут внесены соответствующие изменения.

10.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами гимназии.

10.3. Текст настоящего Положения подлежит доведению до сведения работников гимназии.

Срок действия положения не ограничен. При изменении законодательства, в акт вносятся изменения в установленном порядке.