





|   |  |            |   |  |  |  |  |       |       |  |  |
|---|--|------------|---|--|--|--|--|-------|-------|--|--|
| баллов.<br>Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доступностью услуг для инвалидов, до 100%.<br>Предусмотреть возможность дистанционного обучения.<br>Обеспечить альтернативную версию официального интернет-сайта для граждан с ограниченными возможностями | интернет-сайта для слабослышащих граждан   | 31.12.2020 | сайта<br>Зайцева Н.А.                         |  |  |  |  |       |       |  |  |
| Разработать информационные памятки об объекте и предоставляемых на нем услугах  | Разработка информационных памяток об объекте и предоставляемых на нем услугах    | 31.12.2020 | Заместитель директора по ВР<br>Негодяева Е.А. |  |  |  |  |       |       |  |  |
| Выделить стоянки автотранспортных средств для инвалидов (по согласованию с ГИБДД)   | Обращение в органы ГИБДД и согласование места стоянки, разметка, установка знака | 01.09.2021 | Заместитель директора по АХЧ Максимов Е.В.    |  |  |  |  |       |       |  |  |
| Установить знаки, указатели на объекте  | Приобретение знаков, указателей для объекта                                      | 01.09.2021 | Заместитель директора по АХЧ Максимов Е.В.    |  |  |  |  | 10000 | 10000 |  |  |
| Произвести контрастную маркировку ступеней с  | Приобретение маркировки, тактильной плитки для объекта                           | 2021       | Заместитель директора по АХЧ Максимов         |  |  |  |  | 20000 | 20000 |  |  |

|   |   |               |   |  |  |  |  |  |  |       |       |
|---|---|---------------|---|--|--|--|--|--|--|-------|-------|
| установкой направляющей тактильной плитки   |   |               | Е.В.  |  |  |  |  |  |  |       |       |
| Установить тактильные направляющие, с указателями выходов, поворотов, лестниц   | Нанесение маркировки  | 2022          | Заместитель директора по АХЧ Максимов Е.В.                |  |  |  |  |  |  | 10000 | 10000 |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации   |   |               |   |  |  |  |  |  |  |       |       |
| <i>Показатель: 95,8 баллов. Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации, до 100%.</i> | Актуализация в трудовом коллективе:<br>-Положение об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников;<br>-Правила внутреннего трудового распорядка;<br>-Коллективный договор;<br>-Кодекс профессиональной этики педагогических через проведение тематических совещаний. | ежегодно      | Директор Гришкова Е.И.<br>Школьный психолог Якименко С.Ю. |  |  |  |  |  |  |       |       |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг: 95 баллов  |   |               |   |  |  |  |  |  |  |       |       |
| <i>Показатель: 95 баллов. Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых условиями оказания услуг, до 100%.</i>                                  | Проводить в учреждении внутреннюю оценку качества условий оказания услуг:<br>1. Проведение внутренней оценки качества условий оказания услуг, оказываемых в учреждении<br>2. Разработка плана мероприятий по устранению замечаний и реализации  | ежеквартально | Директор Гришкова Е.И.                                    |  |  |  |  |  |  |       |       |

|  |  |            |                                 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|------------|---------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  | предложений по итогам проведения внутренней оценки качества условий оказания услуг, оказываемых в учреждении       |            |                                 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Создание на сайте возможности выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг в виде анкеты. | 31.06.2020 | Модератор сайта<br>Зайцева Н.А. |  |  |  |  |  |  |  |  |

Директор МБОУ «СГ № 14»

Е.И. Гришкова